



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO  
RECINTO DE MAYAGÜEZ**

**PLAN DE ACCIÓN  
PROGRAMA GRADUADO CIENCIAS SOCIALES CON ESPECIALIDAD EN CRIMINOLOGIA  
Año Académico 2009 – 2010**

El avalúo es esencial para identificar debilidades en las diferentes áreas y desarrollar planes de acción para el fortalecimiento de las mismas. Es importante que la facultad se integre al proceso de avalúo en los cursos, programas y en la sala de clases para establecer una cultura de avalúo en el Recinto. Durante este año académico, en el Programa Graduado en Criminología se continuará integrando al proceso de avalúo cerca del 80% de la facultad de tiempo completo y un 75 de la de tiempo parcial. Para que el proceso sea eficiente y efectivo es esencial que la facultad que le corresponde participar en el proceso cumpla con su responsabilidad. Es decir, el avalúo general de los cursos y programas está fomentando la revisión del contenido de los cursos. El proceso de avalúo nos está permitiendo evaluar y mejorar el proceso en sí y los instrumentos de avalúo (Avalúo del avalúo). Conforme a lo antes delineado, se expone el plan establecido para su cumplimiento.

HALLAZGO (NECESIDAD IDENTIFICADA)	ESTRATEGIAS / ACTIVIDADES	PERSONAS/ RESPONSABLE	ITINERARIO DE ACCIÓN	RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS	RESULTADOS ESPERADOS	COSTO
1. La frecuencia en el nivel de cumplimiento de las siete competencias en los tres cursos evaluados fue de 57.1% para un cumplimiento "alto" y un 42.9% adecuado.	1ª linteegrar al proceso de avalúo el próximo trimestre aquella facultad asignada a participar que no cumplió o no entregó los formularios requeridos en el proceso. 1b. Concienciar a la facultad sobre la importancia de integrarse al proceso de avalúo y de completar y entregar todos los documentos requeridos. 1c. Ofrecer orientaciones y /o talleres sobre cómo: -- *cumplimentar los documentos a la facultad que se integre al proceso	Coordinador del PG Oficial de Enlace Presidente del Comité de Avalúo Otros recursos disponibles en el Recinto y en la Institución	Octubre de 2009	Profesores evaluados por trimestres  Coordinador del PG  Oficial de Enlace  Prontuarios Instrumentos de avalúo Salones de clase Equipo tecnológico	Que se logre cumplir con al menos un 80% con la totalidad de las competencias del egresado del PGCSC de la PUCPR	APROXIMADOS  Total de \$2,800 – por concepto de contrato por dos semestres de Oficial de Enlace  500 – por concepto de prontuarios de tres trimestres

HALLAZGO (NECESIDAD IDENTIFICADA)	ESTRATEGIAS / ACTIVIDADES	PERSONA/S RESPONSABLE	ITINERARIO DE ACCIÓN	RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS	RESULTADOS ESPERADOS	COSTO
<p>2. Sostiene más o menos la tendencia de los niveles porcentuales de cumplimiento, no obstante la cantidad de cursos evaluados en este ciclo fue de tres.</p>	<p>en octubre de 2009, en especial a la facultad a tiempo parcial. *las competencias generales del egresado de la PUCPR. *el perfil de la facultad que la universidad aspira tener.</p> <p>2a. Ofrecer talleres sobre diversidad de técnicas con el propósito de alinear los objetivos, estrategias y contenido a las competencias generales de la PUCP, así como para desarrollar el pensamiento crítico y destrezas de comunicación oral y escrita. A tales efectos se sugieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diarios reflexivos</li> <li>• Portafolios</li> <li>• Reseña y análisis crítico</li> <li>• Foros y paneles</li> <li>• Trabajos de investigación, entre otros</li> </ul> <p>b. Ofrecer talleres sobre diversidad de rúbricas que ayudan al avalúo del aprendizaje y proporcionan información</p>	<p>Coordinador del PG Oficial de Enlace Otros recursos</p> <p>disponibles en el Recinto y en la Institución</p>	<p>Trimestres de invierno y primavera de 2009-2010</p>	<p>Facultad Coordinador del PG Oficial de Enlace Recursos contactados</p> <p>Salones de clase Salas de Actividades Sala de Recursos digitalizados Equipo tecnológico</p>	<p>Que el 100% de la facultad regular y el 80% de la facultad a jornada parcial asista.</p> <p>Que el 100% de los asistentes evidencie la aplicación de las competencias modeladas.</p>	

HALLAZGO (NECESIDAD IDENTIFICADA)	ESTRATEGIAS / ACTIVIDADES	PERSONA/S RESPONSABLE	ITINERARIO DE ACCIÓN	RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS	RESULTADOS ESPERADOS	COSTO
<p>3. El cumplimiento alto indica que la competencia se refleja en los objetivos y en otras partes del prontuario como el contenido y las estrategias, entre otras. Un cumplimiento adecuado indica que sólo se refleja en los objetivos.</p>	<p>sobre fortaleza y limitaciones del estudiante.</p> <p>3a. Fomentar en e Programa Graduado el uso de instrumentos de avalúo variados que valoren los diferentes niveles y formas de aprendizaje.</p> <p>3b. Fomentar en los cursos la discusión de cada proceso de valoración o evaluación con los estudiantes.</p> <p>3c. Promover el uso de una diversidad de estrategias de enseñanza que faciliten y satisfagan las necesidades de los diferentes tipos de aprendizaje e inteligencias múltiples en la sala de clases y a tono con el perfil del estudiante que recibimos.</p> <p>3d. Identificar las necesidades estudiantiles académicas y personales.</p> <p>3e. Proveer orientación y consejería a estudiantes con necesidades particulares.</p>	<p>Coordinador del PG Oficial de Enlace Otros recursos disponibles en el</p> <p>Recinto y en la Institución</p>	<p>Trimestres de invierno y primavera de 2009-2010</p>	<p>Facultad Coordinador del PG Oficial de Enlace Recursos contactados Estudiantado</p> <p>Salones de clase Salas de Actividades Sala de Recursos digitalizados Salas u oficinas de consejería Centros de tutorías Equipo tecnológico Instrumentos de avalúo Encuestas o instrumentos de percepción construidos Visitas a la sala de clases</p>	<p>Que el 95% de la matrícula estudiantil de dicho Programa sea retenida satisfactoriamente</p> <p>Que el 85% de la facultad acepte las alternativas de ayuda y capacitación ofrecidas y que evidencie su aplicación en la sala de clases.</p>	

HALLAZGO (NECESIDAD IDENTIFICADA)	ESTRATEGIAS / ACTIVIDADES	PERSONA/S RESPONSABLE	ITINERARIO DE ACCIÓN	RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS	RESULTADOS ESPERADOS	COSTO
<p>2. Del análisis de los Formularios CAI-02C y como hallazgo general se evidenció que en los cursos del PGCSC:</p> <p>a. se utilizan mayormente los instrumentos de avalúo tradicionales que ayudan a valorar el aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tareas especiales</li> <li>• Exámenes</li> <li>• Trabajos escritos</li> <li>• Informes y presentaciones orales</li> <li>• Preguntas abiertas o dirigidas</li> <li>• Investigaciones</li> <li>• Mesa redonda</li> <li>• reflexiones</li> </ul> <p>b. Se hace poco uso de instrumentos de avalúo del aprendizaje que ayudan a inferir el nivel de dominio de conceptos, destrezas o actitudes y que proporcionan información sobre las fortalezas y limitaciones del aprendizaje tales como las</p>	<p>3d. Continuar fomentando el servicio que ofrece el Centro Tecnológica de Enseñanza y Aprendizaje (CETEA) a los estudiantes con necesidades de tutorías.</p> <p>3e. Fomentar el desarrollo profesional de la facultad no sólo en las áreas de especialidad, sino también en la metodología de la enseñanza y el uso de la tecnología.</p> <p>3.f Orientaciones individuales a la facultad</p>				<p>Que el 95% de la matrícula estudiantil participe de los ejercicios instrumentados.</p> <p>Que por lo menos 85% de la facultad exprese su sentir sobre lo que se ausculte.</p>	<p>\$ 100 Por concepto formulario avalúo</p> <p>\$ 600- Por concepto de recursos y materiales de talleres.</p> <p>\$ 300 recursos y material para talleres de rúbricas.</p>

HALLAZGO (NECESIDAD IDENTIFICADA)	ESTRATEGIAS / ACTIVIDADES	PERSONA/S RESPONSABLE	ITINERARIO DE ACCIÓN	RECURSOS HUMANOS Y FÍSICOS	RESULTADOS ESPERADOS	COSTO
<p>rúbricas.</p> <p>3. Del análisis del CAI-03C se evidenció que en el curso avaluado se registraron sólo dos bajas.</p> <p>4. Continuar desarrollando los procesos de avalúo iniciada durante el Año Académico 2007-2008. Conforme a la misión y visión de la PUCPR y del estudiante, la facultad y la comunidad impactada.</p>	<p>4a. Identificar las necesidades de aprendizaje del estudiante,</p> <p>4b. Auscultar el nivel de satisfacción del estudiante en la enseñanza y servicios que recibe.</p> <p>4c. Identificar factores que pueden afectar la retención en los cursos</p> <p>4d. Identificar las necesidades de la facultad y ofrecer la ayuda individualizada.</p> <p>4e. Evaluar todos los procesos efectuados hasta el momento para lograr su mejoraría en forma prospectiva.</p>	<p>Coordinador del PG Oficial de Enlace Otros recursos disponibles en el Recinto y en la Institución</p>	<p>Trimestres de otoño, invierno y primavera de 2009-2010</p>	<p>Facultad Coordinador del PG Oficial de Enlace Recursos contactados Estudiantado</p> <p>Salones de clase Salas de Actividades Salas u oficinas de consejería Centros de tutorías Equipo tecnológico Instrumentos de avalúo Encuestas o instrumentos de percepción construidos Visitas a la sala de clases</p>	<p>Que los informes de hallazgos al finalizar el Año Académico 2009-2010, en referencia a los de 2007-2008, muestren por lo menos un incremento de al menos un 5% de los anteriores en todos los renglones evaluados.</p> <p>Que la participación fluctúe entre el 90% o 95%</p>	<p>\$25.00 Para pago de encuesta.</p> <p>\$2,000 Talleres título V.</p>

**Adaptación del Modelo de Castelli & Green (2002)**

**Revisado septiembre de 2008**