



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO
OFICINA DE AVALÚO INSTITUCIONAL (OAI)

DOCUMENTO DE REFERENCIA A

PLAN DE AVALÚO DEL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTESⁱ
SEGUNDO CICLO 2010-2013

I. PASOS A SEGUIR DURANTE EL AÑO ACADÉMICO 2009-2010

Luego de evaluar el logro y las dificultades que tuvo la unidad académica en la implantación del plan de avalúo y de los planes de acción durante el primer ciclo del proyecto de avalúo institucional, se pueden seguir los siguientes pasos:

1. Detectar las medidas directas e indirectas para el avalúo del aprendizaje de los estudiantes que los programas académicos utilizan en los cursos que enseñan (CAI-02C).
2. Realizar una encuesta entre los profesores para identificar los resultados de aprendizaje (“learning outcomes”) que éstos consideran deben atenderse con prioridad en el programa académico (Ver Documento B - Técnica Delphi).
3. Analizar los resultados de la encuesta a los profesores.
4. Establecer las prioridades según identificadas.
5. Examinar las metas de aprendizaje de los programas, las competencias profesionales del programa, el perfil del egresado del programa y las competencias institucionales (representan el resultado del aprendizaje o “learning outcome”).¹
6. Ver los puntos de concordancia de las prioridades identificadas con las prioridades de la institución y del Colegio.
7. Determinar los resultados del aprendizaje (“learning outcomes”) prioritarios. Los cursos deben ir dirigidos a alcanzar las metas del aprendizaje del programa de estudio; el programa de estudio debe ir dirigido a alcanzar las metas de aprendizaje del departamento; el departamento debe ir dirigido a alcanzar las metas de aprendizaje del Colegio; y el Colegio debe ir dirigido a alcanzar las metas de aprendizaje (resultados del aprendizaje o “learning outcomes”) de la institución.
8. Establecer los resultados del aprendizaje (“learning outcomes”) con puntos de concordancia entre los cursos, el programa académico, el departamento, el Colegio y la institución.
9. Determinar cómo van a ser evaluados los resultados del aprendizaje (“learning outcomes”). Una manera de determinar si los resultados del aprendizaje pueden ser evaluados es si pueden ser enseñados. Una buena estrategia es preguntarse:
 - ¿Cómo podemos saber que nuestros estudiantes aprenden esto?
 - ¿Cómo se puede evidenciar el aprendizaje alcanzado por nuestros estudiantes?
 - ¿Cómo podemos convencer a otros de que sí lo aprendieron?
10. Asegurar que el curso, el programa y el Colegio proveen suficiente oportunidad para alcanzar los resultados del aprendizaje establecidos. Ejemplo:

¹ Algunos programas se rigen por las competencias profesionales requeridas por agencias de acreditación, mientras que otros se enfocan en las competencias (el perfil del egresado del programa) y las metas del programa.

Si una meta de la institución es desarrollar el respeto por la vida y la dignidad humana, el Colegio y los departamentos académicos deben contemplar esta meta. De igual forma, cada programa académico, independientemente de la disciplina de estudio, deben desarrollar el respeto por la vida y la dignidad humana a través de los cursos y años de estudio. Ofrecer un programa opcional dirigido a desarrollar este valor no es suficiente.

De igual forma, si una meta del programa de estudio es que los estudiantes escriban correctamente, el currículo debe asegurar que todos los estudiantes del programa tomen una variedad de cursos que atiendan esta meta y desarrollen esta destreza. Se recomienda hacer un mapa de objetivos curriculares en todos los cursos requeridos a todos los estudiantes y en todos los programas académicos. Si al hacerlo se observa que no se provee suficiente oportunidad al estudiante para el logro del resultado de aprendizaje (“learning outcome”), recomendar e implantar los cambios pertinentes en el currículo y la enseñanza.

11. Proveer informes periódicos sobre el proceso de avalúo del aprendizaje, los resultados obtenidos, el uso de los resultados y los logros alcanzados.

II. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (“LEARNING OUTCOMES”)

De acuerdo a los resultados de las encuestas a profesores en las universidades, los resultados de aprendizaje (“learning outcomes”) más importantes y valorados en la actualidad son:

- Destrezas de comunicación oral y escrita, con énfasis en las destrezas de redacción.
- Destrezas del pensamiento, con énfasis en el desarrollo del pensamiento reflexivo, analítico, crítico y creativo.
- Destrezas de acceso y uso de la información, con énfasis en la información confiable, que cumpla con los criterios de confiabilidad y prestigio profesional.
- Destrezas de investigación: literaria, científica, educativa, social, investigación en acción
- Destrezas interpersonales, con énfasis en la habilidad para trabajar con otros

III. FUENTES PARA IDENTIFICAR LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (“LEARNING OUTCOMES”):

- Institución: Misión, Visión, Valores, Metas y Objetivos, Plan Estratégico
- Colegio: Misión, Visión, Valores, Metas y Objetivos, Plan Estratégico o Plan Operacional
- Estándares profesionales y de organizaciones de acreditación
- Prontuarios de los cursos
- Encuestas y entrevistas
- Criterios de admisión a los programas graduados, pos graduados
- Agencias y empresas que emplean a los egresados
- Clasificados en la prensa



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE PUERTO RICO
OFICINA DE AVALÚO INSTITUCIONAL (OAI)

IV. REDACCIÓN DE LOS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (“LEARNING OUTCOMES”)

Para la redacción de buenas metas del aprendizaje se debe considerar lo siguiente:

- Enfocarse en los resultados más importantes, lo más importante que queremos que todos nuestros estudiantes aprendan.
- Que no sean ni muy amplios ni muy específicos, tratar de alcanzar un punto medio entre estos dos extremos. Ejemplo:

Los estudiantes demostrarán destrezas de literacia de la información. **(muy amplia)**

Los estudiantes serán capaces de utilizar los servicios en línea de la información para acceder información sobre temas de... **(muy específica)**

Los estudiantes accederán información y evaluarán críticamente su validez y pertinencia.
(buena)

- Siempre que sea posible, utilizar palabras que: indiquen una acción concreta; que describan lo que los estudiantes serán capaces de hacer al finalizar el curso o programa de estudio; sean explícitas y reflejen una acción observable. Sin embargo, hay ocasiones en que términos tales como crear consciencia o apreciar y entender son aceptables (ejemplo: en los objetivos afectivos)
- Enfocarse en el logro final, no en el proceso, esto es, luego de haber completado el curso o el programa, no durante éste.

(Refiérase al Documento C – Ejemplos de metas de aprendizaje)

ⁱ Adaptado de: Suskie, L. (2004). *Assessing student learning: A common sense guide*. Boston, Massachusetts: Anker Publishing Company, Inc.